ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБУДО ДЮСШ № 7 г. Сочи
Протокол №5 от 21.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДЮСШ № 7 г. Сочи
_____ Васильев В.В.
Приказ № 69 от 21.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с использованием сертификата дополнительного образования, формировании групп, отчисления и восстановления обучающихся

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 7» г. Сочи

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует приём детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с использованием сертификата дополнительного образования (ПФДО), формирование групп, отчисление и восстановление обучающихся в МБУДО ДЮСШ №7

2.Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273_ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Пунктом 4 Поручения Президента РФ по итогам заседания Совета при Президенте РФ по реализации государственной политики в сфере защиты семьи и детей 1 июня 2021 г. от 01 декабря 2021 г. № ПР-2254
- Приказом Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 04.07.2019 г. № 177-р «О концепции мероприятия по формированию современных управленческих решений и организационно - экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование»;
- Распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20.11.2020 г. № 272-р «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае»;

3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности МБУДО ДЮСШ №7 по приему, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – ПФДО)**, в соответствии с ПР-2254,** учитываются особые образовательные потребности отдельных категорий детей (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья), различные факторы в том числе уровень материальной обеспеченности семьи, статус семьи и ребенка, успехи ребенка в учебной деятельности;

2.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – ПФДО) принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования город-курорт Сочи при наличии сертификата дополнительного образования и при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта;

2.3. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приёме подают в

МБУДО ДЮСШ №7 заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.
2.4. Прием детей на обучение производится согласно заявлению о приеме в МБУДО ДЮСШ №7 обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся.
2.5. Заявление о приёме может быть направлено в адрес оператора системы персонифицированного финансирования в письменной форме либо в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приёме родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования.
2.5.1. Заявление содержит следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- Дата рождения, обучающегося;
- Ф.И.О. (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося (в случае подачи заявления родителем (законным представителем);
- Контактная информация родителя (законного представителя) обучающегося (адрес электронной почты, телефон) или обучающегося, достигшего 14 лет;
- Данные страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) обучающегося;
- Информацию об ознакомлении обучающегося, его родителя (законного представителя) с настоящими правилами и согласии с их положениями;

2.5.2. Одновременно с заявлением о приеме, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).
2.6. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет оператору персонифицированного финансирования следующие оригиналы документов; при отсутствии оригиналов документов предоставляются их копии, заверенные в нотариальном порядке:

- Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность ребёнка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребёнка;
- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- Медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;

- Фотографию поступающего в размере 3-4;

2.7. В случае, если заявитель при обращении к оператору персонифицированного финансирования отказывается от обработки его данных посредством информационной системы, реестровая запись об обучающемся – участнике системы ПФДО обезличивается, данные о нем хранятся по месту подачи заявления, копии документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, направляются оператору ПФДО для хранения и учёта;

2.8. Оператор ПФДО рассматривает заявление о включение обучающегося в систему ПФДО и в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявления и документов, перечисленных в п. 2.6. настоящего Положения; оператор принимает решение о включении либо об отказе во включение обучающегося в систему ПФДО;

2.9. Приём обучающихся в МБУДО ДЮСШ №7 оформляется приказом директора.

2.10. При приеме в МБУДО ДЮСШ №7 с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании по согласованию с оператором персонифицированного финансирования;

2.11. На каждого поступающего заводится личное дело;

2.12. Основанием для отказа во включение обучающегося в систему ПФДО являются:

- наличие медицинских противопоказаний или возрастных ограничений к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- представление родителем (законным представителем) ребенка неполных (недостоверных) сведений при подаче заявления;
- отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребёнка в систему ПФДО;

3. Порядок формирования групп

3.1. МБУДО ДЮСШ №7 самостоятельно определяет и формирует группы;

3.2. После зачисления поступающих осуществляется формирование групп и закрепление за ними тренеров - преподавателей.

3.3. Тренеру - преподавателю утверждается расписание тренировочных занятий и место их проведения.

4. Порядок отчисления

4.1. Отчисление обучающихся из МБУДО ДЮСШ №7 производится в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему обучению;

- регулярных пропусков учебно – тренировочных занятий (более 50% учебных часов в месяц);
- строгого нарушения правил поведения обучающихся и Устава;
- по окончанию обучения по дополнительной общеразвивающей программе по избранному виду спорта;

4.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБУДО ДЮСШ №7

4.3. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе учреждения во время болезни, травмы или каникул.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Лица, проходившие обучение по дополнительной общеразвивающей программе, имеют право на восстановление для обучения при наличии вакантных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения;

5.2. Восстановление на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей);