



400P

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2013

город Сочи

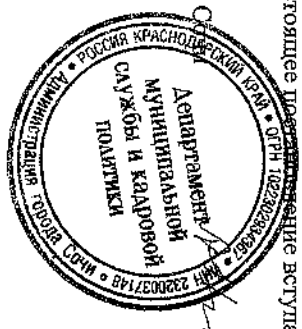
№ 1321

Приложение
к постановлению
Администрации города Сочи
от 24.08.2013 № 1321

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителей муниципальных учреждений города Сочи, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования город-курорт Сочи **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителей муниципальных учреждений города Сочи, и лицами, замещающими эти должности.
2. Управлению информационных ресурсов администрации города Сочи (Мерген) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Сочи в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Сочи, директора департамента муниципальной службы и кадровой политики администрации города Сочи И.В.Владимарскую.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.



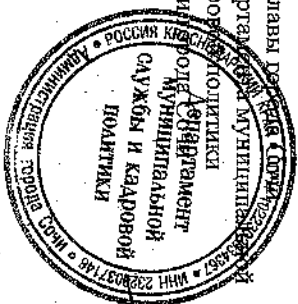
А.Н.Пахомов

Положение
о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителей муниципальных учреждений города Сочи и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителей муниципальных учреждений города Сочи и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах несовершеннолетнего характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).
2. Проверка осуществляется по решению Главы города Сочи или лица, которому такие полномочия предоставлены Главой города Сочи.
3. Проверка осуществляется отделом кадрового делопроизводства руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Сочи департамента муниципальной службы и кадровой политики администрации города Сочи.
4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:
 - а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
 - б) кадровыми службами федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
 - в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
 - г) Общественной палатой Российской Федерации;

- д) общероссийскими средствами массовой информации.
5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Главой города Сочи или лицом, которому такие полномочия предоставлены Главой города Сочи.
7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение вправе:
- проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Сочи, или лицом замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Сочи, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
 - получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Сочи, или лицом замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Сочи, пояснения по предоставленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалах.
8. Глава города Сочи или лицо, которому такие полномочия предоставлены Главой города Сочи, обеспечивает:
- уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Сочи, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;
 - информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Сочи, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.
9. По окончании проверки Глава города Сочи или лицо, которому такие полномочия предоставлены Главой города Сочи, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения города Сочи с результатами проверки.
10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения города Сочи, вправе:
- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
 - предоставлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки Глава города Сочи или лицо, которому такие полномочия предоставлены Главой города Сочи, принимают одно из следующих решений:
- назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Сочи, на должность руководителя муниципального учреждения города Сочи;
 - отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Сочи, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения города Сочи;
 - применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Сочи, мер дисциплинарной ответственности.
12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.
13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к Главе города Сочи или лицу, которому такие полномочия предоставлены Главой города Сочи, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.



И.В. Владимирская